ROMÂNIA
JUDEŢUL MARAMURES
COMUNA RONA DE SUS
PRIMAR

DISPOZIŢIA NR. 36 /2025

privind: ***delegarea anumitor atribuţii ale primarului, d-lui viceprimar Copoşciuc Mihai***

Având în vedere prevederile art.152 alin.(1), art.155 şi art.157 din Codul administrativ aprobat prin Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019, cu modificările şi completările ulterioare;

Hotărârea Consiliului Local Rona de Sus nr. 5 din 29.01.2025 privind alegerea viceprimarului comunei Rona de Sus;

Considerând că soluţionarea şi gestionarea treburilor publice de la nivelul comunei Rona de Sus, ca atribuţii esenţiale ale autorităţilor administraţiei publice locale statuate prin Constituţia României, republicată şi alte acte normative, nu pot fi dissociate de organizarea corespunzătoare a activităţii autorităţii executive şi, pe cale de consecinţă, pe cea a viceprimarului comunei care asigură exercitarea unor atribuţii ale primarului delegate de acesta;

În temeiul dispoziţiilor art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

Primarul comunei Rona de Sus, judetul Maramures, emite prezenta

DISPOZITIE:

Art.1. Se deleagă domnului viceprimar Copoşciuc Mihai, atribuţiile primarului prevăzute în Codul Administrativ, după cum urmează:

1. Responsabil cu protecţia mediului la nivelul comunei, pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deşeurilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv a H.G. nr. 878/2005 privind accesul publicului la informaţia privind mediul, cu modificările şi completările ulterioare;

In această calitate va avea în vedere respectarea prevederilor legale din actele normative în vigoare cu referire la atribuţiile autorităţilor administraţiei publice locale.

1.1. ia măsuri pentru controlul depozitării deşeurilor menajere, industriale sau de oricare fel, pentru asigurarea igienizării malurilor şi a cursurilor de apă din localitate, folosind printre alte mijloace si forta de munca a persoanelor care beneficiază de venitul minim de incluziune şi persoanele care prestează munci în folosul comunităţii.

1.2.ia măsuri pentru decolmatarea văilor locale, a podurilor şi podetelor, astfel încât să se asigure scurgerea fără probleme a apei, folosind în afara altor mijloace şi forta de muncă a persoanelor care beneficiază de venit minim de incluziune şi persoanele care prestează munci în folosul comunităţii

1.3. supraveghează lucrările de întreţinere şi reabilitare a drumurilor publice, proprietate a comunei,

2. Ia măsuri pentru desfăşurarea normală a traficului rutier şi pietonal în condiţiile legii, in ziua de piata
3. Ia măsuri pentru prevenirea şi combaterea pericolelor provocate de animale, referitor la gestionarea câinilor fără stăpân;
4. Exercită controlul asupra activităţilor din piaţă, cazanele producătorilor de ţuică şi juridice autorizate, agenti economici şi ia măsuri pentru buna funcţionare a acestora şi încadrarea în prevederile legii a funcţionării lor;
5. Urmăreste respectarea prevederilor prevăzute în Regulamentul de păşunat şi activitatea chiriaşilor păşunilor aflate în domeniul public şi privat al comunei
6. Participă la lucrările comisiei locale de fond funciar, al cărei membru este.
7. Face parte din comisia de recepţie lucrări executate sau aflate în curs de execuţie aflate pe raza comunei Rona de Sus ;
8. La sesizarea cetăţenilor sau a instituţiilor abilitate, se deplasează împreună cu organele Poliţiei Locale şi/sau cu inginerul agricol, la faţa locului, comunicând raspunsul şi petentului

9. Ia măsuri pentru prevenirea şi limitarea urmărilor calamităţilor, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor, împreuna cu serviciile locale şi cu organele specializate ale statului, pentru mobilizarea populaţiei, a agenţilor economici şi a instituţiilor publice din comună, acestea fiind obligate să execute măsurile stabilite în planurile de protecţie şi interventie elaborate pe tipuri de dezastre, în vederea aplicării prevederilor legale pentru situaţii de urgenţă şi protecţie civilă.

10. Răspunde de inventarierea şi administrarea bunurilor care aparţin domeniului public şi privat al comunei;

11. Exercită împreună cu inspectorul de urbanism din aparatul de specialitate al primarului controlul privind disciplina în autorizarea şi executarea lucrărilor de construcţii şi urmăreşte modul de conformare privind măsurile dispuse de Inspectoratul de Stat în Construcţii potrivit dispoziţiilor Legii nr.50/1991privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, lege republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

12. Se desemnează domnul viceprimar Copoşciuc Mihai, persoana responsabilă cu supravegherea executării obligaţiei de prestare a unei munci neremunerate, în folosul comunităţii, ca obligaţie stabilită de instanţa de judecată pentru persoanele care au săvârşit infracţiuni, conform Legii 286/2009, privind Codul Penal, cu respectarea prevederilor art 52 şi 89 din Legea nr. 253 din 19 iulie 2013 privind executarea pedepselor, a măsurilor educative şi a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal.

13. Se desemnează domnul viceprimar Copoşciuc Mihai persoana responsabilă cu neutralizarea cadavrelor de animale găsite moarte pe teritoriul comunei, a căror proprietari nu sunt identificaţi, pentru aplicarea prevederilor Ordinului ANSVSA nr. 76/2019, respectiv a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.069/2009 al Parlamentului European şi al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală şi produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman şi de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.774/2002.

14. supraveghează şi controlează lucrările de întreţinere şi reabilitare a drumurilor publice, proprietate a comunei, asigură instalarea semnelor de circulaţie,

15. Lunar, viceprimarul va prezenta primarului comunei, un raport cu activităţile realizate

16. Îndeplineşte şi alte atribuţii încredinţate de primar sau consiliul local;

Art.2. Persoana căreia i-au fost delegate atribuţiile de mai sus exercită pe perioada delegării atribuţiile funcţiei pe care o deţine, precum şi atribuţiile delegate; este interzisă subdelegarea atribuţiilor.

Art.3. Primarul rămane competent să execute oricând una sau mai multe din atribuţiile delegate, actele sau efectele în legătura cu acestea fiind întru totul valabile.

Art.4. Viceprimarul răspunde direct de îndeplinirea dispoziţiilor primarului şi a Hotărârilor Consiliului Local, de respectarea actelor normative în vigoare, referitoare la activităţile specifice pe care le coordoneaza şi îndeplineşte şi alte sarcini date de consiliul local sau de primar pe întreaga perioadă a mandatului.

Art.5. Viceprimarul răspunde direct de îndeplinirea atribuţiilor delegate şi a celor pentru care a fost desemnat responsabil.

Art.6. Durata acestei dispoziţii se întinde pe toată perioada mandatului viceprimarului, care coincide cu perioada mandatului Consiliului Local din care face parte. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept şi aplicarea prezentei fără vreo altă formalitate.

Art.7.Prezenta dispoziţie este nominală, a fost adusă la cunoştinţa domnului viceprimar şi poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ.

Art.8. Prezenta va fi comunicata viceprimarului comunei Rona de Sus şi Instituţiei Prefectului judetul Maramures prin grija secretarului general al comunei.

Rona de Sus, 17 martie 2025.

Primar,
Alexa Semeniuc,

Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Florica Bota,