

ROMANIA
JUDETUL MARAMURES
PRIMARIA COMUNEI RONA DE SUS
PRIMAR

DISPOZITIA Nr. 47 /2021
privind numirea responsabilului cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă

Având în vedere prevederile art. 9 alin (2) din H.G. 1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război modificată și completată cu H.G. 946/2012, dispozițiile art. 43 alin (6) lit. b) din Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare,

Tinând seama de dispozițiile art.1 din Hotărârea Guvernului nr. 1194/1996 referitoare la atribuțiile agenților economici, instituțiilor publice și autorităților administrației publice locale privind recrutarea, încorporarea și evidența militară,

Urmare a adresei nr. 198MM/03.03.2021 a Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Maramures, prin care se solicita actualizarea documentatiei la nivel local cu privire la pregatirea economiei nationale si a teritoriului pentru aparare;

In temeiul prevederilor art. 196, alin.1 lit."b" din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ;

Primarul comunei **RONA DE SUS**, judetul Maramures emite prezenta

DISPOZITIE :

Art. 1 În baza art.9 alin.(2) din H.G. nr. 1204/2007, la nivelul primăriei se numește doamna **BOTA FLORICA** – secretar general al comunei Rona de Sus, ca responsabil cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă, în scopul ținerii evidenței rezerviștilor angajați și întocmirea lucrărilor de mobilizare la locul de muncă.

Art. 2 Atribuțiile responsabilului cu evidența militară sunt prezentate în Anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție;

Art. 3 Cu data intrării în vigoare a prezentei se abrogă orice alte dispoziții contrare

Art. 4.-Prezenta dispoziție se comunica la :

- Institutia Prefectului-judetul Maramures;
- d-na Bota Florica;
- STPS Maramures
- site-ul primariei Rona de Sus;

Rona de Sus, 12 martie 2021.

Primar,

Alexa Semeniuc,



Avizat pentru legalitate,
Secretar general al comunei,
Florica Bota,

ANEXĂ LA DISPOZIȚIA NR. 47/2021

TRIBUȚIILE RESPONSABILULUI CU EVIDENȚA MILITARĂ

În conformitate cu prevederile:

art. 9, art. 10 art. 11, art. 12, art. 16, art. 17 și art. 18 din H.G. nr. 1204/2007 pentru asigurarea forței de muncă necesare la mobilizare și pe timp de război, modificată și completată cu H.G. 946/2012;

Responsabilul cu evidența militară are următoarele atribuții:

- e. Întocmește Cererea de mobilizare la locul de muncă;
- f. Întocmește (în caz de nevoie) Formularul de actualizare a cererii de mobilizare la locul de muncă;
- g. întocmește Cererea de anulare a mobilizării la locul de muncă;
- h. Întocmește fișele de evidență și verifică livretele militare ale rezerviștilor și documentele cetățenilor încorporabili angajați;
- i. alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

